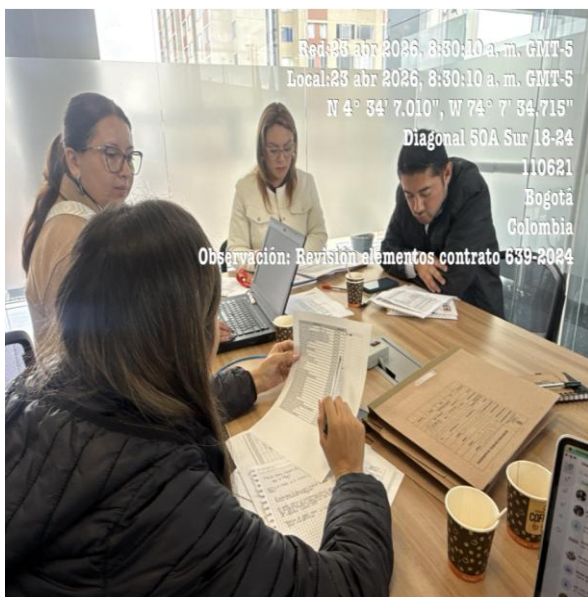


Registros fotográficos de mesa de trabajo en el despacho de la alcaldía local de Tunjuelito para la revisión del contrato 639-2024

Abril 21 2026



Abril 23-2026



EVIDENCIA DE REUNIÓN

Código: GDI-GPD-F129
Versión: 07
Vigencia: 25 de septiembre de 2025
Caso: HOLA 188530

Objeto de la reunión:

Revisión Contrato 639-2024

Fecha:

23 - Abril - 2026

Lugar:

Despacho Alcaldía local de Jungsib

Dependencia:

Hora de inicio: 1:00 PM
Hora de finalización: ---

Modalidad:

Presencial
Virtual
Telefónica
Mixta

Nombre del Responsable:

CARGO

TIPO DE VINCULACIÓN

ASESOR
DIRECTIVO
PROFESIONAL
TÉCNICO/ TECNÓLOGO
AUXILIAR
CARRERA
PROVISIONAL
LIBRE NOMB.
CONTRATISTA

CORREO ELECTRÓNICO -
TELÉFONO DE CONTACTO

FIRMA

TIPO DE DOCUMENTO	NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	NOMBRES Y APELLIDOS: (Jurídico o legal)	NOMBRE IDENTITARIO	ENTIDAD	DEPENDENCIA	CARGO					TIPO DE VINCULACIÓN	CORREO ELECTRÓNICO - TELÉFONO DE CONTACTO	FIRMA
						ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TÉCNICO/ TECNÓLOGO	AUXILIAR			

CC	1018805806	Tania Camila Sánchez		FOLT	Planeación		X						X	3223399644	
----	------------	----------------------	--	------	------------	--	---	--	--	--	--	--	---	------------	--

CC	1023031689	Dixon Rama mude		FOLT	Participación		X						X	3184567767	
----	------------	-----------------	--	------	---------------	--	---	--	--	--	--	--	---	------------	--

CC	1031153144	Carlos Andres Florez		FOLT	Planeación		X						X	318750648	
----	------------	----------------------	--	------	------------	--	---	--	--	--	--	--	---	-----------	--

CC	1033733443	Julian Sanchez		FOLT	Almacen								X	3232845029	
----	------------	----------------	--	------	---------	--	--	--	--	--	--	--	---	------------	--

CC	80204587	Josue Vargas Piamba		FOLT	Almacen		X							Josue.vargas@gobernobogota.gov.co	
----	----------	---------------------	--	------	---------	--	---	--	--	--	--	--	--	-----------------------------------	--

CC	52842144	Diana Andrea Ojeda		FOLT	Planeación								X	3182643889	
----	----------	--------------------	--	------	------------	--	--	--	--	--	--	--	---	------------	--

CC	1033915522	Ashrid J Becnel		FOLT	Planeación								X	ashrid.becnel@gobernobogota.gov.co	
----	------------	-----------------	--	------	------------	--	--	--	--	--	--	--	---	------------------------------------	--

CONSENTIMIENTO: Quien registra sus datos, conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno - Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento, cuya página web es www.gobernabogota.gov.co y teléfono de atención es 01 (57) 332 3333. Adicionalmente, que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar copia de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le da a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para fines estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:

- Se da inicio a la reunión con representantes del área de Almacén, área reunión ciudad, imy y juventud, no se presentan Ivonne Lozano ni representante de la secretaría distrital de integración social
1. Asistió remita correo solicitando Actos de entregas parciales de los elementos entregados en la casa de la juventud
 2. Solicita las salidas de almacén
 3. Retirola en correo que había compromiso de que representante de sdh's asistiera para la unificación de la información y poder dar la entrega de los demás elementos.
 4. Se hace verificación del stock de elementos que son encontrados en la alcaldía en el área de sistemas y de almacén, contrastando la información de las entregas previas y se evidencia que no se abican algunos elementos:
 - 1: Computadora mac
 - 2: cable tipo

COMPROMISOS DE LA REUNIÓN:

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA
1.	Solicitar visita técnica a la secretaría de integración social		23-04-2026
2.	Solicitar Actos de entrega-recepción de elementos a la secretaría distrital de integración		23-04-2026

NOTA 1: En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen formularios.

NOTA 2: Agrupe o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.